



Nido d'Infanzia TeneriAbbracci S.N.C. di

Suardi Barbara e Cuni Giovanna

Via Fratelli Valenti 1 Cap 24022 Alzano Lombardo (BG) Tel.3202878645 e-mail:nidoteneriabbracci@gmail.com pec:

teneriabbracci@legalmail.it P.Iva/C.F.04030280160

REGOLAMENTO NIDO D'INFANZIA "TENERIABBRACCI"

Anno educativo 2024-2025

Il Nido d'infanzia "TeneriAbbracci" è un servizio educativo privato, che accoglie bambini dai 3 mesi ai 3 anni.

Il nostro Nido d'infanzia, gestito da personale qualificato e con significativa esperienza, ha come obiettivo un percorso di educazione e di cura del bambino condiviso con le famiglie e finalizzato allo sviluppo della sua personalità.

Il Nido funziona dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 17.00, con possibilità di fasce orarie diversificate, rimanendo invece chiuso nei giorni di sabato e domenica, in caso di festività e vacanze infrasettimanali, garantendo l'apertura minima di 205 giorni, in conformità alle vigenti disposizioni ministeriali

L'inserimento dei bambini avviene durante tutto l'anno, fino a esaurimento posti.

L'ambientamento è un momento fondamentale, delicato, ricco di emozioni e di cambiamenti, che riguardano sia il bambino che il genitore.

È strutturato in modo tale da permettere al bambino di abituarsi gradualmente al nuovo contesto, a spazi e arredi a lui non ancora familiari, a abitudini diverse e alla presenza di altri bambini.

Tutto questo avviene grazie anche alla presenza del genitore che, insieme al proprio bambino, ha modo di conoscere le educatrici e il nuovo ambiente all'interno del quale sarà inserito.

Questa esperienza a settembre e in altri momenti dell'anno, viene condivisa e partecipata da tutte le famiglie che, nel medesimo tempo, intraprendono per la prima volta il percorso del nido. La presenza del genitore è richiesta per i primi due giorni in un arco temporale definito, poi il bambino inizia ad essere inserito da solo: avviene il distacco e la partecipazione graduale, alle routine della vita del nido.

Ogni inserimento in termini di durata è individuale e soggetto a continua osservazione delle risposte del bambino da parte del personale educativo.

ISCRIZIONE AL NIDO

Le domande di iscrizione vengono accolte presso il Nido stesso durante tutto l'anno, fino ad esaurimento dei posti. Verranno accolte dando la precedenza:

- alle bambine/i dei quali i genitori confermano il proseguimento del percorso cominciato l'anno educativo precedente;
- alle bambine/i che hanno fratelli o sorelle più grandi che frequentano già il nostro nido;
- alle bambine/i che hanno fratelli o sorelle che frequentano la scuola dell'infanzia A.Carsana;
- ai residenti del comune di Alzano Lombardo;
- ad alcune famiglie che vivono particolari situazioni di "disagio", segnalate dagli organi competenti;
- in base alle esigenze organizzative e di gestione del servizio stesso.

Saranno possibili inserimenti durante tutto l'anno, secondo le esigenze delle famiglie e secondo la disponibilità dei posti del Nido.

In caso di ritiro durante l'anno è necessario dare un preavviso scritto di almeno 30 giorni dalla cessazione della frequenza.

Il ritiro durante l'anno comporta il pagamento della retta del mese stesso e di quello successivo.

Il ritiro nei mesi di giugno e luglio comporta in ogni caso il pagamento delle intere rette dei mesi stessi.

Nel caso di chiusura del servizio dovuta a **lockdown o emergenza imprevista**, imposte dalle Autorità competenti a livello nazionale o locale, il Servizio si riserva di chiedere alle famiglie la compartecipazione alle spese fisse di gestione che permangono e gravano, nonostante la chiusura forzata, con l'accredito massimo del 50% della retta di frequenza. Tale quota potrebbe successivamente essere ridotta a seguito di forme di sostegno da parte di terzi.

ADEMPIMENTI NECESSARI PER L'ISCRIZIONE

NUOVE ISCRIZIONI E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE RETTE

- a) Il modulo di iscrizione dovrà essere consegnato al personale educativo debitamente compilato; la firma leggibile dovrà essere apposta al momento della consegna del modulo stesso trattandosi di autocertificazione (L. 15/98, 127/97, 131/98);
- b) Versamento di una quota di iscrizione annuale di € 120,00 e di una quota di assicurazione di € 15,00 (entrambe non rimborsabili).
- c) Versamento del 50% della retta, stabilita in base alla fascia oraria concordata. Tale quota verrà poi scalata dalla retta del primo mese di frequenza. **In caso di ritiro del bambino prima dell'inizio della frequenza del nido tale cifra non sarà rimborsata.**
- d) Sottoscrizione dei moduli relativi *all'Informativa ex art. 13 D. Lgs. 196/03* e al *Consenso al trattamento dei dati personali*;
- e) Il pagamento della retta avviene tramite bonifico entro e non oltre il 15 del mese, i pasti effettivamente consumati verranno conteggiati insieme alla retta del mese successivo;
- f) Per ogni fattura emessa superiore a 77,47 euro viene applicata, come da normativa vigente, la marca da bollo da 2,00 euro.

RINNOVI E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE RETTE

- a) Sottoscrizione del modulo di iscrizione debitamente compilato;

- b) Versamento, all'atto del rinnovo, della quota di iscrizione annuale di € 120,00 e una quota di assicurazione di € 15,00 (non rimborsabili).

NOTE

- Si raccomanda la massima puntualità per meglio garantire lo svolgimento regolare del servizio;
- Si raccomanda di **segnalare l'eventuale assenza del bambino/a al più tardi entro le 8.40 del giorno stesso, per poter comunicare l'esatto numero dei pasti alla ditta di ristorazione, nel caso di mancato preavviso il pasto verrà conteggiato nella retta;**
- Al momento dell'entrata i genitori/tutori devono consegnare il bambino direttamente alle educatrici;
- Al momento dell'uscita, in caso di delega, i genitori devono aver preventivamente avvisato le educatrici e la persona incaricata (maggiorrenne) dovrà presentarsi munita di idoneo documento di riconoscimento;
- Ai genitori verrà richiesta la compilazione dei moduli di:
 - *"Autorizzazione di chiamata di emergenza al 112"* ;
 - *"Somministrazione farmaco a base di paracetamolo"* (da effettuarsi solo in caso di comprovata necessità qualora i genitori o i loro delegati tardino ad arrivare per imprevisti, tipo traffico, e solo dopo averli comunque contattati telefonicamente);
 - *"Autorizzazione alle uscite sul territorio"*;
 - *"Persone autorizzate al ritiro"*;
 - *"Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (autocertificazione vaccinazioni effettuate);*

ALLONTANAMENTO PER MALATTIA

La preconditione necessaria per l'accesso al Nido da parte dei bambini è l'assenza di temperatura superiore a 38,5°C.

Il personale educativo del nido può allontanare il bambino qualora riscontri i seguenti segni o sintomi che si presuppongono dannosi per il bambino e/o per la comunità, come previsto dalla normativa vigente:

- a) congiuntive rossa con secrezione; palpebre arrossate o appiccicose al risveglio; dolore e arrossamento della cute circostante;
- b) diarrea (3 o più scariche consecutive nell'arco di 3 ore) con aumento della componente acquosa e/o diminuita consistenza delle feci;
- c) esantema (presenza di macchie cutanee diffuse e non) ad esordio improvviso e non altrimenti motivato da patologie preesistenti;
- d) temperatura del bambino uguale o superiore ai 38,5°C.;
- e) parassitosi intestinale (presenza di vermi nelle feci o altre parassitosi);
- f) presenza di lesioni delle mucose orali;

- g) per quanto riguarda la pediculosi si ritiene che, pur non essendo una malattia infettiva di particolare gravità, rappresenti un rischio di diffusione elevato nella comunità frequentate da bambini molto piccoli. Allo scopo quindi di limitare il contagio in questi casi difficilmente controllabili, si ritiene opportuno che il bambino venga allontanato dalla comunità.

In ogni caso, qualunque sintomo o segno patologico presentato dal bambino, sarà segnalato quanto prima al genitore, affinché contatti il pediatra e prenda gli opportuni provvedimenti. Il personale provvederà ad allontanare il bambino utilizzando il modulo di “*Disposizione di allontanamento*”.

Una volta allontanato il bambino/a dal nido sarebbe opportuno il suo rientro in comunità 24 ore dopo la scomparsa dei sintomi o su indicazione del pediatra, a tutela del benessere della collettività.

REFEZIONE

I pasti somministrati ai bambini sono cucinati dal personale della Scuola dell'Infanzia “Achille Carsana” addetto alla ristorazione, nel pieno rispetto di quanto previsto in materia dalla competente Autorità Sanitaria (Ats) che, in qualsiasi momento, può effettuare gli opportuni controlli e verifiche.

C'è anche una commissione mensa composta dai genitori del comitato scuola-famiglia che valuta la qualità del cibo somministrato ai bambini.

Il menù è esposto all'ingresso in apposita bacheca.

La dieta è differenziata per età:

- **Lattanti:** il pasto somministrato deve essere concordato dal genitore del singolo lattante ed aggiornato ad ogni inserimento di nuovi alimenti, che dovranno essere preventivamente somministrati a casa dalla famiglia per verificare eventuali allergie o intolleranze.
- **Divezzi:** il pasto somministrato seguirà quanto indicato nella tabella certificata da ats.

E' fatto assoluto divieto di introdurre all'interno della struttura merendine e dolci.

Nel corso di ogni mese viene individuato un giorno dedicato ai festeggiamenti dei compleanni dei bambini. In quell'occasione i dolci proposti saranno preparati dallo stesso personale addetto alla ristorazione nel pieno rispetto di quanto previsto in materia dalla competente Ats.

Si prega di segnalare all'atto dell'iscrizione eventuali consuetudini particolari del bambino e della famiglia o **allergie/intolleranze**. In quest'ultimo caso si richiede la presentazione *di un apposito certificato del pediatra*.

Come previsto da ats, in caso di indisposizione, al bambino verrà somministrato il menù “in bianco” per 2 giorni al massimo, previa richiesta scritta da parte della famiglia.

CORREDO

Tutti i bambini dovranno avere un corredo (contrassegnato con Cognome e Nome del bambino) costituito da:

- n. 1 cambio completo a seconda della stagione inserito in una sacchetta chiusa da lasciare al nido, all'interno della quale inserire sacchetti utili in caso di reso del cambio;
- n. 1 copertina e lenzuolino con angoli (con nome o iniziali);
- Per i più grandi tovagliolo di stoffa e porta tovagliolo entrambi con nome o iniziali.
- Per i più piccoli bavaglia con porta-bavaglia entrambi con nomi o iniziali
- n. 1 ciuccio e portaciuccio facoltativi, in base alle abitudini del bambino;
- n. 1 biberon o bicchierino con beccuccio da lasciare al Nido in base alle abitudini del bambino (per i più piccoli);
- n. 1 confezione (pacchetto) di fazzoletti di carta;
- n.1 scatola di veline di carta;
- n.1 confezione di salviettine umidificate;
- n.1 flacone di sapone liquido per mani;
- n. 1 rotolo di carta casa (tipo scottex) che verrà utilizzato al posto delle salviette;
- n. 1 salvietta piccola con appendino per asciugare le mani;
- n. 4 foto formato tessera e n. 1 foto un poco più grande.

Ogni volta che si ravviserà la necessità di fazzoletti, tovaglioli o salviettine, il personale educativo provvederà a farne richiesta alle famiglie.

Nella retta mensile è compresa la fornitura di pannolini e creme.

Al nido i bambini dovranno indossare calzini antiscivolo o scarpette da interno.

Al fine di favorire e stimolare l'autonomia del bambino si richiede un **abbigliamento pratico** (tutine con elastico) e adatto ad attività alle volte "sporchevoli".

E' vietato introdurre all'interno del nido giocattoli o materiali provenienti da casa, nel caso, se possibile, lasciarli nella casellina all'ingresso.

Per accedere all'interno del nido, nel rispetto delle norme igieniche e a tutela dei bambini, è fatto obbligo di indossare appositi copri-scarpe messi a disposizione dalla struttura.

Si raccomanda il massimo rispetto del presente regolamento affinché l'attività del nido possa procedere regolarmente ed ordinatamente.

Le titolari del nido d'infanzia TeneriAbbracci

Suardi Barbara

Cuni Giovanna

